

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей № 31»
Асбестовского городского округа
624262, Россия, Свердловская область,
город Асбест, улица Советская, дом 23 а
тел. 8(343)657-12-60
ОГРН 1026600628988
ОКПО 46645759
ИНН/КПП 6603009580/668301001
E-mail: vetvugova@bk.ru
<http://31.садикасб.рф/>

**Отчет об исполнении плана мероприятий
по профилактике и противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию № 31»
Асбестовского городского округа
за 2021-2023 гг.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Отметка о выполнении
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия правовой коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений.		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение 2021, 2022, 2023	выполнено
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	1 раз в полугодие	выполнено
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2021-2023 годы.	Май 2021	Приказ от 15.05.2021 № 43 «О назначении ответственного лица за антикоррупционную деятельность в детском саду»
1.4. Ознакомление вновь принятых работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	выполнено
1.5. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	постоянно	выполнено
2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	выполнено
2.2. Организация и проведение	Ежегодно на 1	выполнено

инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	октября	
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организации и проведения ООД; - организации питания воспитанников; - соблюдения прав всех участников образовательного процесса.	В соответствии с годовым планом	выполнено
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах и сайте ДОУ: - лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	выполнено
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Постоянно	выполнено
2.6. организация и проведение групповых и общих родительских собраний по вопросам организации работы детского сада по профилактике и противодействию коррупции.	1 раз в год	выполнено
2.7. предоставление информации администрацией. Проведение отчётов заведующего перед родительским комитетом.	По запросу родителей	выполнено
2.8. проведение инструктажа с работниками детского сада «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	На 1 сентября каждого учебного года	выполнено
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией.	Ежегодно 9 декабря	выполнено
3.2. Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей: 1. Беседы с детьми на темы: «Быть честным»; «Не в службу, а в дружбу»; «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди»;	Март каждого учебного года	выполнено

«Хорошо тому делать добро, кто его помнит».		
2.Консультация для родителей: «Почему дети обманывают?»		
3.3. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») для воспитанников.	Апрель каждого учебного года.	выполнено
3.4. Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	Сентябрь каждого учебного года	выполнено
3.5. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Постоянно	выполнено
3.6. Работа с педагогами: круглый стол «Коррупция: выигрыш или убыток».	Сентябрь каждого учебного года	выполнено
3.7. Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В соответствии с планом работы	выполнено
4. Обеспечение доступа родителей (законных представителей) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в детский сад.	Постоянно	выполнено
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март каждого учебного года	выполнено
4.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	До 1 апреля каждого года	выполнено
5. Взаимодействие с правоохранительными органам		
5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов.	По мере поступления	выполнено
5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в деятельности ДОУ.	При выявлении фактов	выполнено
5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	выполнено