

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий

Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением «Детского сада
общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому
развитию детей № 31»
Асбестовского муниципального округа
Свердловской области

 О.А.Ветюгова

Приказ от 17.10.2025 № 110
«Об утверждении Положения
о деятельности Родительского клуба»

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детского сада
общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому
развитию детей № 31»
Асбестовского муниципального округа
Свердловской области
Протокол от 03.10.2025 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Родительского клуба

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 31»
Асбестовского муниципального округа свердловской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Родительского клуба МБДОУ «Детский сад №31» АМО СО (далее - Клуб).

1.2. Клуб является дополнительным компонентом образовательной деятельности, где родители могут получать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

1.3. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Уставом ДОУ.

1.4. Руководство деятельностью Клуба осуществляет специалист, назначенный ответственным за деятельность Клуба. Ответственный назначается приказом по детскому саду.

1.5.Основными принципами деятельности Клуба являются сотрудничество ДОУ с семьей, добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи деятельности Клуба.

2.1. Цель деятельности Клуба:

- создание оптимальных условий для обеспечения взаимодействия ДОУ с семьей, как механизм повышения качества дошкольного образования;
- создание условий психолога - педагогического сопровождения детей и их родителей.

2.2. Основными задачами деятельности Клуба является:

- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность, выявление потребности семей, поддержка образовательных инициатив семьи;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи: повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования ребенка, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения полноценного развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям;
- выявление и распространение положительного опыта семейного воспитания;
- содействие сплочению родительского коллектива с целью предупреждения межличностных конфликтных ситуаций.

3. Участники Клуба.

3.1. В деятельности Клуба принимают участие педагоги, родители (законные представители) воспитанников ДОУ, дети, социальные партнёры.

4. Содержание деятельности Клуба.

4.1. Деятельность Клуба осуществляется по направлениям:

4.1.1.Информационно-просветительское (обеспечение родителей информацией о ДОУ и документацией, регламентирующей деятельность ДОУ; организация работы клуба с коллективом родителей; индивидуальная педагогическая помощь; использование разнообразных средств актуальной информации для родителей, разработка и реализация нетрадиционных форм взаимодействия с родителями.).

4.1.2.Организационно-посредническое (вовлечение родителей в образовательный процесс детского сада; участие в родительских комитетах и других объединениях родителей, взаимодействие с общественными организациями).

4.1.3.Организационно-педагогическое

(осуществление консультационной помощи родителям (законным представителям) по проблемам воспитания детей раннего возраста, разработка рекомендаций по созданию условий в домашней среде для полноценного психического и физического развития детей, вовлечение родителей в совместную с детьми и педагогами деятельность в клубе, участие в досуговых, оздоровительных мероприятиях, оказание посильной помощи ДОУ).

4.2. Формы работы с родителями:

- семинары-практикумы;
- игры и упражнения;
- музыкальные вечера;
- художественно-творческая деятельность;
- круглые столы;
- мастер классы;
- тренинги;
- презентация информационных буклетов.

5. Права и обязанности участников Клуба.

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- свободно излагать собственное мнение;
- участвовать в дискуссии;
- обмениваться опытом в воспитании детей;
- получать квалифицированную консультативную помощь по уходу за ребенком, проблемам адаптации, воспитания и обучения ребенка в ДОУ и дома.

5.2. Педагоги дошкольного образовательного учреждения имеют право:

- на выявление, изучение и распространение положительного опыта по здоровьесбережению, воспитанию и развитию детей;
- на внесение корректировки в план работы родительского клуба в зависимости от возникающих проблем и запросов.

5.3. Дошкольное образовательное учреждение обязано:

- планировать работу родительского клуба в соответствии с выявленными запросами родителей и психическими закономерностями развития детей дошкольного возраста;
- предоставлять квалифицированную консультативную помощь родителям;
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.

5.4. Родители – члены Родительского клуба обязаны:

- уважать мнение друг друга в процессе обсуждения вопросов здоровьесбережения, воспитания, развития детей;
- соблюдать принцип конфиденциальности в работе родительского клуба;
- принимать активное участие в работе родительского клуба.

6. Организация деятельности Клуба.

- 6.1. Деятельность Клуба осуществляется на базе МБДОУ «Детский сад №31» АМО СО не реже 1 раза в квартал.
- 6.2. Работа Родительского клуба планируется по результатам опроса родителей и рекомендациям педагогов, специалистов дошкольного образовательного учреждения.
- 6.3. Общий контроль за деятельностью родительского клуба, координацию и организацию взаимодействия педагогов ДОУ осуществляет ответственный за родительский клуб.
- 6.4. Мероприятия проводятся в соответствии с данным Положением, планом работы ДОУ и планом работы Клуба на текущий учебный год.

7. Административная поддержка деятельности Клуба.

- 7.1. Создание материально-технических условий для деятельности родительского клуба: выделение помещений, необходимых канцелярских товаров и др.
- 7.2. Обеспечение запроса родителей на встречу со специалистами дошкольного образовательного учреждения и социальными партнерами.
- 7.3. Участие в итоговых заседаниях Родительского клуба с целью вынесения экспертной оценки, проделанной работы участниками родительского клуба в целом.

8. Документация.

- 8.1. Положение о деятельности Родительского клуба.
- 8.2. План работы Родительского клуба
- 8.3. Список участников Родительского клуба.
- 8.4. Анкеты, отзывы родителей – членов Родительского клуба.